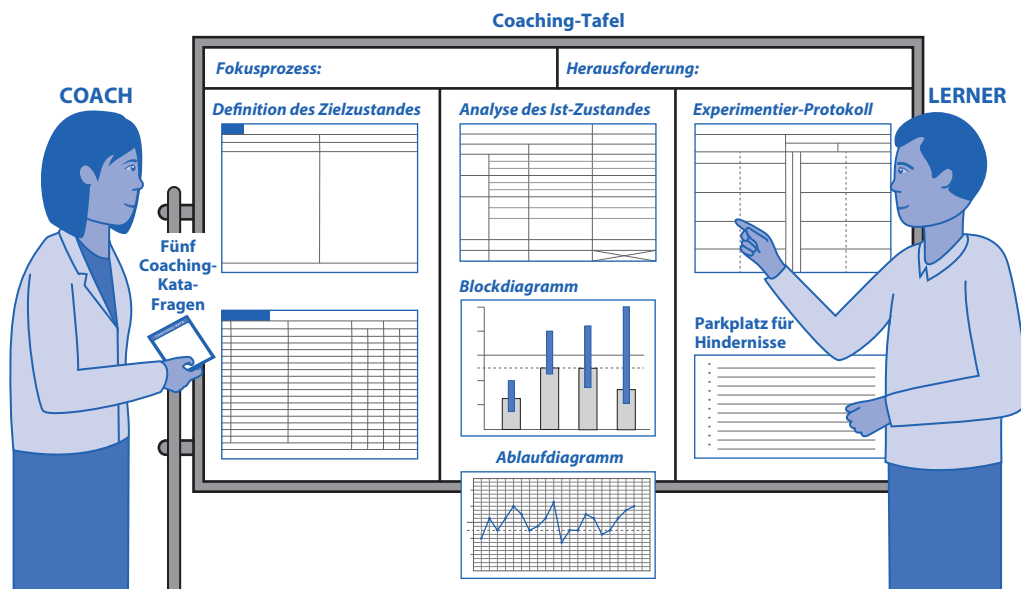
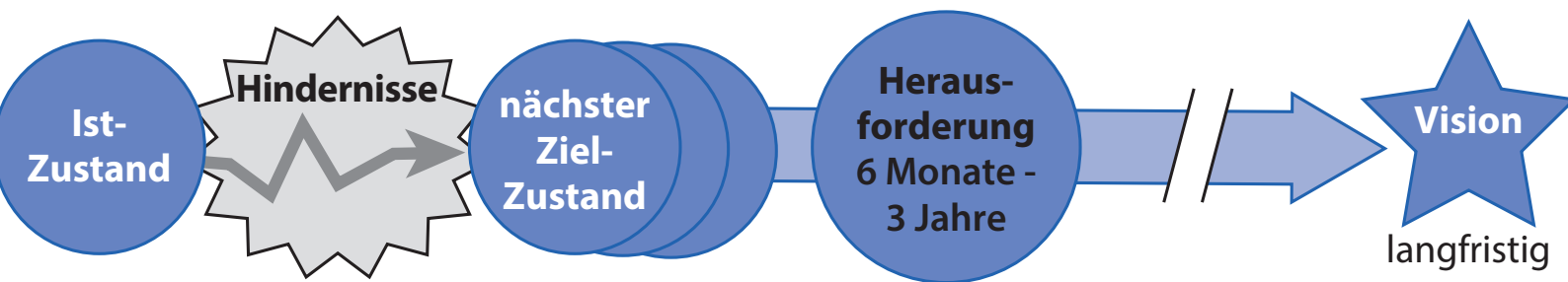
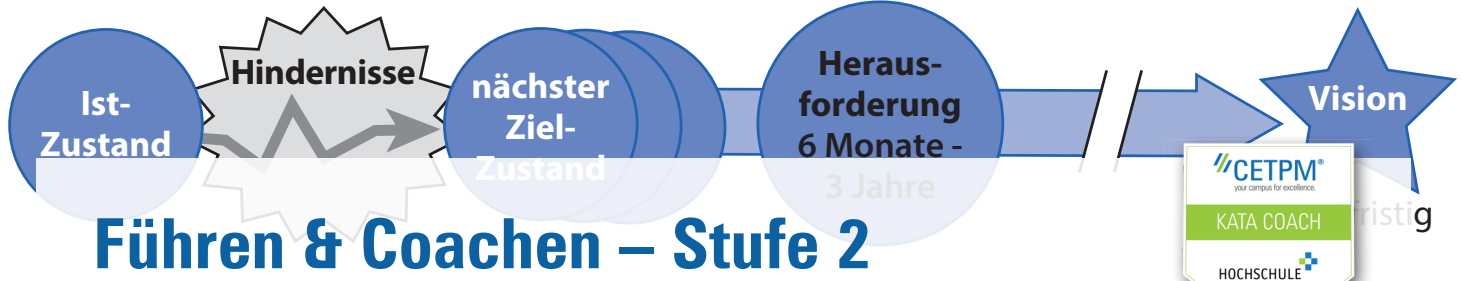


Kompaktinformation

Führen und Coachen - Stufe 2



KATA Coach mit Hochschulzertifikat



Führen & Coachen – Stufe 2

KATA Coach mit Hochschulzertifikat

Mit dem Ausbildungsprogramm zum KATA Coach erwerben Sie die Fähigkeit, Ihre Mitarbeiter im Rahmen der täglichen Arbeit zu coachen, eine wissenschaftliche Denkweise und Art der Zusammenarbeit zu entwickeln und so herausragende Erfolge zu erzielen, trotz Volatilität und Ungewissheit.

Dieses Programm baut auf Ihrem Wissen aus unserem Seminar Führen & Coachen – Stufe 1 (KATA Expert) auf und hilft Ihnen, Coaching zum festen Bestandteil Ihrer täglichen Führungsarbeit zu machen. Durch das begleitende Online-Coaching erhalten Sie auch zwischen den Modulen die optimale Unterstützung bei der Umsetzung. Die verbindliche Projektarbeit sorgt für nachhaltigen Lernerfolg und Wirkung in Ihrem persönlichen Verantwortungsbereich.

Inhalte

- Sicher navigieren im Coaching-Gespräch
- Über die Fragen der Coaching-KATA hinaus – vertiefende Fragen richtig anwenden
- Die 5 Phasen als Grundmuster für viele Situationen im Alltag
- Wie wir lösungsoffen coachen können – anleiten ohne anzuweisen
- Die Referenz für den Coach – Verhaltensmuster und Denkfehler erkennen und darauf reagieren
- Annahmen vermeiden und zu tieferem Verständnis anleiten
- Mehrwert erzeugen und wahre Hilfe geben mit offenen Fragen
- Umgang mit schwierigen Gesprächssituationen im Coaching

Voraussetzungen

- Sie haben die Ausbildung zum KATA Expert erfolgreich abgeschlossen.
- Sie sind bereit, die innerhalb der dreimonatigen Programmdauer anstehenden 3 Projektaufgaben konsequent umzusetzen.

Warum? Der Erfolg eines Trainingsprogramms entscheidet sich in der Umsetzung. Zudem sind wir sicher, wenn Sie ein Hochschulzertifikat anstreben, tun Sie dies mit der Absicht, nachhaltig neue Fähigkeiten zu erwerben und Ihrem Lebenslauf einen weiteren Glanzpunkt hinzuzufügen. Deshalb sehen wir es als unsere Aufgabe, jeden Teilnehmer hinsichtlich der konsequenten Umsetzung der Trainingsinhalte im Alltag und der Erreichung der Projektziele verantwortlich zu halten.



Das werden Sie lernen

Der Erfolg eines Trainings entscheidet sich in der Umsetzung. Im Seminarraum war noch alles klar, es sah alles so einfach aus. Jetzt im Alltag scheinen die Ansätze plötzlich nicht mehr zu funktionieren. Zudem schlägt das Tagesgeschäft unerbittlich zu. Da bleibt kaum Zeit um das Gelernte weiter zu üben. Kennen Sie das? Leider passiert das nur zu oft mit Trainingsprogrammen. Sprechen wir es einmal klar aus: Das ist nicht nur Geldverschwendung, sondern auch Zeitverschwendung. Ihrer Lebenszeit.

Wir sind überzeugt, das muss nicht so sein und haben dieses Programm deshalb speziell auf einen nachhaltigen Lernerfolg ausgerichtet. Wir nutzen dazu modernste didaktische Ansätze, Erkenntnisse der Gehirnforschung und die Möglichkeiten der Interaktion online. Deshalb integrieren wir folgende Bestandteile:

- Projektaufgaben mit Coaching im eigenen Unternehmen
- Begleitende Onlineunterstützung während der Projektphasen
- Trainieren wie Profis im KATA Dojo[®], dem Flugsimulator für Führungskräfte



ZIELGRUPPE

Change Manager, Lean Experten und KATA Coaches, die mehr Nachhaltigkeit für den Veränderungsprozess in ihrem Unternehmen anstreben und ihre Fähigkeit zu coachen auf das nächste Level bringen wollen.



TERMINE

auf Anfrage

6 Tage verteilt auf 3 Module + 8 Online-Termine



VERANSTALTUNGSORT

Campus Herrieden sowie online via Live-Stream



TRAINER

Tilo Schwarz



TEILNAHMEGEBÜHR

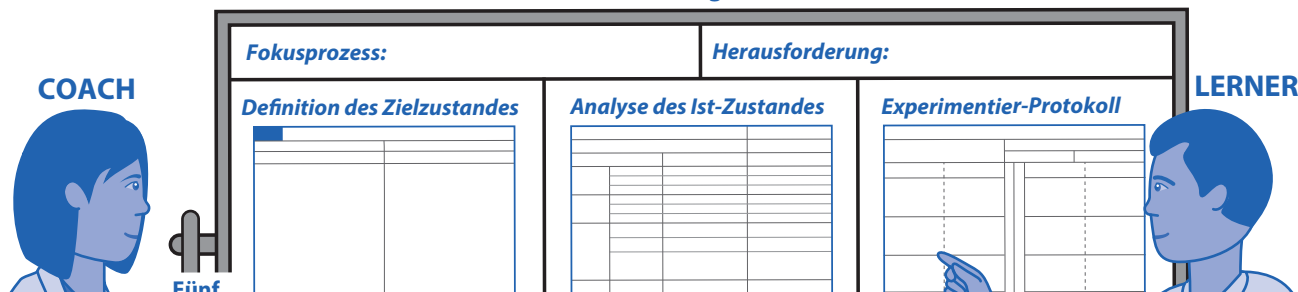
5.600,- EUR inkl. Seminarunterlagen, Verpflegung, Online-Coaching, Hochschulzertifikat und Digital Badge „KATA Coach“



INFOS UND MEDIEN

Seminarcode: KCO
 Weitere Infos unter:
www.cetpm.de/KCO





Ablauf des Seminars

Modul 1 (2 Tage)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Navigieren im Gespräch mit den 5 Phasen ▪ Intensive Coaching-Übung ▪ Vertiefende Fragen – Teil 1 ▪ Methodisch anleiten statt anweisen 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Präsentation der Projekte für Phase 1 und Ist-Analyse ▪ Herausforderung und Ziel-Zustand für Projektphase 1 ▪ Die Lerngruppe starten
Projekt 1 (4 Wochen)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Arbeit mit der Verbesserungs-KATA an einem persönlichen Projekt mit gleichzeitigem, gegenseitigem Peer-Coaching mit einem anderen Trainingsteilnehmer ▪ 3 Coaching-Zyklen pro Woche ▪ Aufwand für Umsetzung und Coaching ca. 3 Stunden pro Woche 	Onlinebegleitung
Modul 2 (2 T.)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Präsentation der Projekte und Zielerreichung Projektphase 1 ▪ Vertiefende Fragen – Teil 2 ▪ Der KATA-Kreis als Referenz für den Coach ▪ Verhaltensmuster und Denkfehler erkennen ▪ KATA Dojo Intensivtraining – Teil 1 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vorbereitung Projektphase 2 und 3 ▪ Wie führe ich meine Mitarbeiter an das Thema KATA heran ▪ Richtig starten mit den ersten internen Coaching-Zyklen
Projekt 2 (4 W.)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tägliches Coaching eines Mitarbeiters im eigenen Unternehmen, sodass der Ziel-Zustand erreicht wird ▪ Aufwand für Umsetzung und Coaching ca. 2-3 Stunden pro Woche 	Onlinebegleitung
Projekt 3 (4 W.)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tägliches Coaching zweier Mitarbeiter im eigenen Unternehmen, sodass jeweils die Ziel-Zustände erreicht werden ▪ Aufwand für Umsetzung und Coaching ca. 3-4 Stunden pro Woche ▪ Zusammenfassung der Ergebnisse und Erkenntnisse aus Projektphase 2 und 3 als Fallstudie 	Onlinebegleitung
Modul 3 (2 T.)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Präsentation der Projekte, Zielerreichung und Fallstudie der Projektphasen 2+3 ▪ Vertiefende Fragen – Teil 3 ▪ KATA Dojo Intensivtraining – Teil 2 ▪ Coaching als Führungsansatz in verschiedenen Alltagssituationen 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Umgang mit schwierigen Gesprächssituationen ▪ Nächste Schritte im eigenen Team ▪ Abschlussveranstaltung am letzten Seminartag mit Projektpräsentation und Verleihung der Hochschulzertifikate

Am letzten Tag der Weiterbildung zum KATA Coach mit Hochschulzertifikat bitten wir die Vorgesetzten der Teilnehmer als unsere Gäste an den Abschlusspräsentationen teilzunehmen.

Organisation und Anmeldebedingungen

Anmeldung

Die einfachste, schnellste und effektivste Möglichkeit der Anmeldung zu unseren Veranstaltungen bieten wir Ihnen mit unserem Online-Buchungssystem im Internet unter www.cetpm.de/akademie. Dort finden Sie auch stets das aktuelle Seminarangebot. Alternativ können Sie nebenstehendes Anmeldeformular ausfüllen und an uns faxen oder per Briefpost zusenden. Die Teilnehmerzahl unserer Veranstaltungen ist begrenzt, um Ihren Lernerfolg sicherzustellen. Buchen Sie daher bitte rechtzeitig. Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie von uns eine Anmeldebestätigung per E-Mail. Sie sind dann als Teilnehmer registriert. Bitte prüfen Sie die Daten in der Buchungsbestätigung, insbesondere, ob Vor- und Zuname sowie Titel des Teilnehmers korrekt und vollständig angegeben wurden. Diese Daten werden auf die Hochschulzertifikate bzw. Urkunden übertragen. Bei Ersatzanmeldungen (z. B. wegen Krankheit) setzen Sie sich bitte schnellstmöglich mit uns in Verbindung, damit die Teilnehmerdaten noch rechtzeitig geändert werden können.

Veranstaltungsort

Der Veranstaltungsort ist bei der jeweiligen Seminarbeschreibung ausgewiesen. Rechtzeitig vor dem Seminar erhalten Sie von uns Hinweise zum Veranstaltungsort bzw. dem Übernachtungsmöglichkeiten.

Die vorgeschlagenen Hotels halten in der Regel für uns befristet Übernachtungsmöglichkeiten zu vergünstigten Bedingungen bereit. Bitte buchen Sie dann selbst unter Hinweis auf die entsprechende CETPM-Veranstaltung.

Seminargebühr

Die Teilnahmegebühr versteht sich pro Person und Veranstaltung zzgl. gesetzlicher Mehrwertsteuer. Die angegebenen Preise sind ab 01.09.2023 bis zum Erscheinen einer neuen Preisliste oder eines neuen Akademieprogramms gültig. In der Teilnahmegebühr sind Mittagessen, Pausenverpflegung, Seminardokumentation, das Hochschulzertifikat bzw. die Teilnahmeurkunde sowie Digital Badge enthalten.

Sollten mehr als zwei Vertreter desselben Unternehmens an der gleichen Veranstaltung teilnehmen, bieten wir dem dritten Teilnehmer und jedem weiteren 10 % Preisnachlass. Partner des CETPM erhalten auf alle Seminarteilnahmen 10 % Preisnachlass.

Teilnahmegebühren sind grundsätzlich im Voraus ohne Abzug 21 Tage vor Veranstaltungsbeginn fällig. Ist die Durchführung der Veranstaltung aufgrund höherer Gewalt, wegen Verhinderung eines Referenten, wegen Störungen am Veranstaltungsort oder aufgrund zu geringer Teilnehmerzahl nicht möglich, werden die Teilnehmer umgehend nach Bekanntwerden vom CETPM informiert. Bereits gezahlte Gebühren werden erstattet. Weitere Ansprüche sind ausgeschlossen. Änderungen bzw. Verschiebungen hinsichtlich Seminarorten, Terminen, Programmablauf, Inhalten und Dozenten bleiben vorbehalten, ohne dass daraus Ansprüche jeglicher Art hergeleitet werden können.

Stornierung

Bis 30 Tage vor Veranstaltungsbeginn können Sie kostenfrei stornieren. Bei späteren Stornierungen sind 50 % der Teilnahmegebühr sowie bei Eingang der Stornierung kürzer als 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn die volle Teilnahmegebühr zu entrichten. Ein geeigneter Ersatzteilnehmer kann jederzeit kostenfrei benannt werden.

Nutzung und Weitergabe persönlicher Daten und Zweckbindung

Das CETPM nutzt Ihre persönlichen Daten zu Zwecken der technischen Administration der Webseiten und Seminarorganisation, zur Kundenverwaltung und für das eigene Marketing nur im jeweils dafür erforderlichen Umfang. Ihre persönlichen Daten, die Sie uns übermitteln, werden selbstverständlich vertraulich behandelt, bestmöglich geschützt und unter keinen Umständen zweckentfremdet an Personen oder Unternehmen außerhalb des CETPM weitergegeben. Übermittlungen personenbezogener Daten an staatliche Einrichtungen und Behörden erfolgen nur im Rahmen zwingender nationaler Rechtsvorschriften. Unsere Mitarbeiter sind von uns zur Vertraulichkeit verpflichtet. Es gilt unsere Datenschutzerklärung (www.cetpm.de/datenschutz).

Einverständniserklärung

Mit der Anmeldung zu unseren Seminaren erklären Sie sich mit dem Abdruck Ihrer persönlichen Daten (Name, Firma, Funktion) im Teilnehmerverzeichnis einverstanden. Dieses Einverständnis können Sie jederzeit schriftlich widerrufen.

Es gelten weiterhin ausschließlich die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der CETPM GmbH. Diese finden Sie unter www.cetpm.de/agb

Ihre Ansprechpartnerin

Julia Enghardt
Kundenservice & Seminarmanagement
E-Mail: julia.enghardt@cetpm.com
Tel.: + 49 9825 2038-118



Anmeldung für folgendes Seminar:

Führen und Coachen - Stufe 2

Name des Seminars oder Seminarcode

Datum des Seminars

Daten der Teilnehmerin / des Teilnehmers

Name, Vorname, Titel

Firma

Position / Abteilung

Straße, Hausnr.

PLZ, Ort

E-Mail-Adresse

Telefon, Telefax

Ansprechpartner/in, falls abweichend

Name, Vorname, Titel

Firma

Position / Abteilung

Straße, Hausnr.

PLZ, Ort

E-Mail-Adresse

Telefon, Telefax

Abweichende Rechnungsanschrift, falls gewünscht:

Name, Vorname

Firma

Straße, Hausnr. / Postfach

PLZ, Ort, Land

Rechnung per E-Mail an:

Datum, Unterschrift

Die Anmeldung ist verbindlich. Es gelten die Anmeldebedingungen gemäß unserer AGB (www.cetpm.de/agb) und die Datenschutzerklärung (www.cetpm.de/datenschutz).